****

 **बुद्धनगर-१०, काठमाण्डौ**

 **दरखास्त फारम**

उम्मेदवारको फोटो

**विज्ञापन नं. पद: तह:**

उम्मेदवारको विवरण

१. उम्मेदवारको पूरा नाम, थर :

२.विवाहित वा अविवाहित :

३. स्थायी ठेगाना:

(क) प्रदेश: (ख) जिल्ला: (ग) न.पा./गा.पा. (घ) वडा नं:

(ङ) पत्राचार गर्ने ठेगाना: (च) मोवाइल नं.: (छ) इमेल:

४. हाल बसेको ठेगाना:

(क) प्रदेश : (ख) जिल्ला: (ग) न.पा./गा.पा.: (घ) वडा नं:

५. बाजेको पूरा नाम,थर:

६. बाबुको : (क) पूरा नाम,थर समेत: (ख) पेशा: (ग) ठेगाना:

७. आमाको: (क) पूरा नाम,थर समेत: (ख) पेशा: (ग) ठेगाना:

८. विवाहितको हकमा पति वा पत्नीको:

(क) पूरा नाम,थर समेत: (ख) पेशा: (ग) ठेगाना

९. जन्म मिति:

१०. नागरिकता नं: जारी मितिः जिल्ला:

**११. शैक्षिक योग्यता (आवश्यकता न्युनतम योग्यता र सो भन्दा माथिको योग्यता मात्र संलग्न गर्ने):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| उतीर्ण भएको परीक्षा | परीक्षा लिने संस्थाको नाम,ठेगाना | परीक्षा पास गरेको साल | प्राप्त श्रेणी र कूल प्राप्तांक प्रतिशत |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**१२.कार्य अनुभवको संक्षिप्त विवरण**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र.सं. | पद | कार्यालयको नाम | सम्पादन गरेको काम | काम गरेको समय | कार्यानुभवको अवधि |
| देखि | सम्म |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**१३. तालिमको विवरण:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र.सं. | तालिमको नाम | तालिम दिने संस्थाको नाम | तालिमको कार्य दिन | कैफियत |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु तथा दरखास्त दिने प्रक्रिया:**

हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साइजको फोटो (१ प्रति), व्यक्तिगत विवरण (CV), शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, कार्यानुभवको प्रमाणित प्रतिलिपि, सम्बन्धित विषयको तालिमको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, नेपाल ईन्जिनियरिङ्ग परिषदमा दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, वैदेशिक शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता खुल्ने प्रमाण, दरखास्त दस्तुर बुझाएको भौचरको स्क्यान कपी र दरखास्त फारामसहित pdf फाईल (फाईल साईज 15MB भन्दा नबढ्ने गरी) कम्पनीको E-mail: hr1@vucl.org मा पठाउनु पर्नेछ ।

**स्वघोषणा:**

मैले यस निवेदनसंग संलग्न गरेका प्रमाणपत्रका प्रतिलिपीहरु सक्कलबमोजिम नक्कल ठीक छ र माथि उल्लिखित विवरणहरु सही छ भनी स्वघोषणा गर्दछु ।

 **उम्मेदवारको हस्ताक्षर**

ल्याप्चे सहिछाप मिति : ...........................

|  |  |
| --- | --- |
| दा. | बा. |
|  |  |